FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR MEDICO SOCIAL
(directeur d'hôpital)
CHIC UNISANTE PLUS - FORBACH

*Document de référence : **Référentiel métier de directeur d'hôpital***

A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Fonctions

DIRECTEUR MEDICO SOCIAL EN CHARGE DES EHPAD ET DES SERVICES FINANCIERS ET DES TRAVAUX

Cotation de la part fonctions de la PFR :
(si Classe normale)

2,4 + 0,2 compte tenu d'un établissement multisite distant (en classe normale)
2.5 + 0.2 hors classe

Centre hospitalier (ou direction commune) :
Centre hospitalier Inter Communal (CHIC) Unisanté Plus (Hôpitaux publics de Forbach et Saint-Avold)

Adresse :
2 rue Thérèse
57600 Forbach

Accès par :
Direct par autoroute en provenance de Metz ou Nancy ou Strasbourg

Personne à contacter :
Philippe VILLENEUVE – Directeur – secrétariat : 03 87 88 80 23

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Présentation générale de l'établissement et des services :

Le Centre Hospitalier Intercommunal Unisanté Plus gère deux centres hospitaliers fusionnés en avril 2011, proposant 501 lits et places répartis comme suit : 249 lits et places MCO dont maternité et néonatologie de niveau 2B, USIC, UNV, USC, HGE, pneumologie avec carcinologie - 79 lits et places SSR dont une Unité Cognitivo-Comportementale et de rééducation cardiaque - deux EHPAD (173 lits) - un IFSI de 100 étudiants par promotion.
Le volume d'activité est de 16 425 séjours MCO, 49 761 passages aux urgences, 972 accouchements, 718 séjours en SSR.
L'effectif de l'établissement est de 1233 personnels dont 128 médecins.
Cinq pôles d'activité clinique ont été individualisés : Médecine spécialisée, chirurgie, femmes-enfants, urgences et médico-technique, filière gériatrique.
Le budget toutes dépenses confondues atteint 107 millions d'euros.
Le CHIC Unisanté fait partie du GHT de Moselle Est qui compte également les Hôpitaux de Sarreguemines.
Le GHT dispose d'un projet médical et de soins partagé en cours d'actualisation.
Le CHIC Unisanté dispose de deux EHPAD et d'un IFSI.

Identification du poste

Appellation du poste :
Directeur médico social en charge des EHPAD et des services économiques et des travaux

Rattachement du poste : Direction Générale

Liaisons hiérarchiques :

- Sous l'autorité directe du Directeur chef d'établissement du CHIC Unisanté+ - Hôpitaux

publics de Forbach et Saint-Avold

Liaisons fonctionnelles :

- L'équipe de direction de l'établissement,
- Coordonnateur Général des Soins
- Le président de la CME
- Coordonnateur de la gestion des risques associés aux soins
- Responsable du système de management de la qualité de la prise en charge médicamenteuse et présente de la commission du médicament et des dispositifs médicaux stériles (COMEDIMS)
- Les structures sanitaires sociales et médico-sociales du territoire
- Autres partenaires du territoire (la CPTS en cours de construction, les associations, …)
- Le corps médical
- Les partenaires sociaux

<u>Les missions relatives aux EHPAD :</u>

- Met en œuvre la stratégie de l'établissement dans son contexte institutionnel et politique
- Manage l'établissement et les services
- Accompagne des parcours des personnes en perte d'autonomie
- Gestion technique, financière et comptable de l'établissement
- Participation à la définition et la mise en œuvre de la politique sociale et gérontologique locale

<u>Les missions relatives aux services financiers :</u>

- Conseille le chef d'établissement sur la stratégie budgétaire et l'assiste dans ses relations avec les autorités de régulations et de tarification
- met en œuvre, coordonne et assure le suivi de la politique de l'établissement en matière de :
  - gestion budgétaire et comptable
  - gestion de trésorerie
  - gestion analytique
  - gestion des admissions et de la facturation
  - gestion de la dette
  - contractualisation interne

- Elabore, met en place et assure le suivi :
  - de l'EPRD et des Décisions modificatives
  - du plan de financement annuel
  - du PFGP
  - du plan de retour à l'équilibre
  - du retraitement comptable
  - des RIA
  - du tableau de suivi de trésorerie sur « ANCRE »

<u>Dans le domaine de la gestion de la trésorerie</u>
- Assure un suivi régulier et précis de la trésorerie de l'établissement

<u>Dans le domaine de la gestion analytique</u>
- développe le contrôle de gestion interne à travers
  - la mise en place d'indicateurs propres au suivi et au « reporting » des données concernant le MCO, en SSR et en EHPAD
  - la mise en place d'indicateurs propres au suivi et au « reporting » des recettes et des dépenses du compte de résultat principal et des trois comptes de résultats annexes
  - l'analyse et la diffusion de ces résultats

<u>Dans le domaine de la gestion des admissions et de la facturation</u>
- assure un suivi régulier :
  - de la qualité des informations pour les dossiers d'admission saisis dans la GAM
  - de la qualité de la facturation
  - des contentieux relatifs à la facturation

Dans le domaine de la gestion de la dette :
Il assure :

- le suivi de la dette passée
- la négociation des emprunts dans un souci de sécurité et d'optimisation des ressources d'investissement

Dans le domaine de la contractualisation interne
- assure le suivi des contrats de pôles et veille à leur adaptation, à leur évolution au regard, notamment, de la situation financière de l'établissement et des arbitrages du projet médical de Moselle est en cours de finalisation

Les missions relatives aux travaux :

- Sous l'autorité du chef d'établissement, il pilote le projet de construction du nouvel hôpital et anime le comité de pilotage
- Travaille en étroite collaboration avec le Directeur et l'équipe de direction et, le cas échéant, le président de la Commission Médicale d'Etablissement (CME) et le Coordonnateur Général des Soins (CGS)
- Assure la coordination entre le projet et les directions fonctionnelles. Il est associé, ou tenu informé, par les directeurs fonctionnels, des décisions ayant trait au projet dont il assure la conduite
- Coordonne la mise en œuvre du plan d'actions du projet
- Définit et conduit le plan de communication du projet depuis sa conception jusqu'à sa réalisation
- Organise la concertation avec les partenaires sociaux et leur information
- Assure le suivi des réalisations du plan d'actions et les évalue. Il définit les mesures correctrices et veille à leur mise en œuvre
- Etudie et articule avec ses partenaires du territoire de santé, les actions communes ou effectuées en coopération en assurant notamment la continuité territoriale des prises en charge
- Veille à la cohérence et à la coordination des activités de l'établissement avec celles des différents réseaux du territoire

Profil souhaité du candidat

Connaissances et compétences professionnelles :

- Elabore, met en œuvre et évalue le projet d'établissement, en conformité avec la politique de la collectivité, incluant des axes prioritaires notamment en matière de développement durable
- Réalise et fait valoir son bilan d'activités, négocie les orientations de la nouvelle convention
- Construit et met en œuvre un plan de communication, en concertation avec les fonctions supports, et en évalue son impact
- Diriger l'activité des groupes de travail pluridisciplinaires, en lien avec l'autorité territoriale et l'appui du comité de direction interne, et veiller à la réalisation des résultats en appliquant une méthodologie de projet.
- Mettre en œuvre une politique des ressources humaines adaptée à l'organisation de l'établissement et aux besoins des agents, accompagner le développement des compétences et la prévention des risques liés au travail, traiter les conflits.
- Maîtriser les normes et les indicateurs de qualité, et impulser une démarche de culture partagée d'amélioration continue du projet d'établissement.
- Organiser et superviser un accompagnement, co-construit avec la personne, adapté à son parcours de vie, dans le respect de la réglementation, et de ses droits.
- Mettre en œuvre des prestations de qualité, développer des dispositifs de contrôle des services rendus, afin de respecter les recommandations de bonne pratique professionnelle, notamment de bientraitance.
- Mettre en place, sécuriser et contrôler l'application des procédures juridiques, financières et budgétaires selon la réglementation en vigueur.
- Organiser la logistique selon le cadre réglementaire et les impératifs de développement durable, adapter l'organisation de l'établissement aux évolutions des normes et réunir les conditions du respect des règles d'hygiène et de sécurité.
- Identifier, mobiliser les partenaires territoriaux et de réseau, négocier, formaliser et suivre les relations partenariales de coopération ou de mutualisation.
- Recenser et partager une connaissance de la population accueillie et du territoire, établir un diagnostic territorial avec d'autres acteurs, formaliser les objectifs et enjeux d'un projet gérontologique local et durable.

Capacités professionnelles attendues

- Capacité de pilotage d'objectifs stratégiques
- Capacités managériales et conduite du changement
- Qualités relationnelles (écoute active, dialogue, empathie, attitude positive) et rédactionnelles
- Aptitude à travailler en équipe et sens de la loyauté
- Capacité d'analyse et de synthèse, de rigueur et de discrétion
- Disponibilité et sens du service public

Expérience(s) professionnelle(s) et diplômes exigés :

- Expérience professionnelle souhaitée dans les domaines liés au poste

Autres informations
Contraintes et avantages liés au poste : Attribution de l'indemnité de logement Participation aux astreintes de direction de l'établissement